

Zarządzenie Nr 39.2016

Kierownika

Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku
z dnia 10 października 2016 r.

w sprawie wprowadzenia zmian w jednolitym rzeczowym wykazie akt dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku.

Na podstawie §2 Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743) zarządza się, co następuje:

§1. W jednolitym rzeczowym wykazie akt dla Miejsko- Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku , stanowiącym załącznik nr 3 do Zarządzenia nr 31.2012 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku z dnia 14 września 2012 r., wprowadza się następujące zmiany:

- 1) Utworzenie nowej klasy 483 o tytule hasła „Realizacja zadań z zakresu przyznawania Kart Dużej Rodziny”.
- 2) Dodanie klasy 4830 o tytule hasła „Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu Karty Dużej Rodziny” , kat. archiwalna B-10,
W uwagach: „Zewnętrzne. Własne wytyczne i ustalenia – kat. B25”.
- 3) Dodanie klasy 4831 o tytule hasła „Planowanie i sprawozdawczość w zakresie Karty Dużej Rodziny”, kat. archiwalna B-25,
- 4) Dodanie klasy 4832 o tytule hasła „Współdziałanie”, kat. archiwalna B-10
W uwagach: „(z administracją rządową, samorządową, wojewodą, organami gminy, policją, prokuraturą, sądami, komornikami, stowarzyszeniami, fundacjami, organizacjami, szkołami itp.(korespondencja, własne opracowania, odpowiedzi na pisma przy czym opracowania, odpowiedzi na pisma dotyczące świadczeniobiorców lub innych spraw odkłada się do teczek wnioskodawców/świadczeniobiorców bądź teczek dla których prowadzone są akta sprawy)”,
- 5) Dodanie klasy 4833 o tytule hasła „Rejestr wniosków dotyczących wydawania Kart Dużej Rodziny”, kat. archiwalna B-10.
- 6) Dodanie klasy 4834 o tytule hasła „Teczki zbiorcze na dokumentację wnioskodawców Karty Dużej Rodziny”, kat. archiwalna B-10.
- 7) Dodanie klasy 4835 o tytule hasła „Decyzje w sprawie odmowy wydania Karty Dużej Rodziny”, kat. archiwalna B-10.
- 8) Dodanie klasy 4836 o tytule hasła „Rejestr Kart Dużej Rodziny”, kat. archiwalna B-10.

§2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 października 2016 r.

KIEROWNIK
M-GOPS w Okonku
mgr Brygida Kotschy

Załącznik nr 3
do zarządzenia nr 31.2012
Kierownika M-GOPS w Okonku
z dnia 14 września 2012 r.

MIEJSKO-GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W OKONKU JEDNOLITY RZECZOWY WYKAZ AKT

Symbole klasyfikacyjne		Hasła klasyfikacyjne	Kategoria archiwalna		Uwagi
I	II III IV		W komórce macierzystej	W innych komórkach	
1	2 3 4	5	6	7	8
0		ORGANIZACJA, ZARZĄDZANIE			
	00	ORGANIZACJA			
	000	Przepisy prawne dotyczące zarządzania i organizacji	B-10	Bc	Własne B25
	001	Organizacja GOPS			
	0010	Statut Ośrodka	B-25	Bc	
	0011	Regulamin organizacyjny	B-25	Bc	
	0012	Podziały czynności	B-10	Bc	
	0013	Upoważnienia i pełnomocnictwa kierownika do wykonywania zadań	B-5	Bc	Okres przechowywania nalicza się od 1 stycznia roku następnego po utracie ważności. W tym ich rejestr.

002	Narady, zebrania i posiedzenia					
	0020	Narady własne	B-25	Bc	Programy, protokoły, referaty, wnioski, itp.	
	0021	Udział w naradach zewnętrznych	B-5	Bc	Własne materiały B-25	
	0022	Narady pracowników własnej jednostki	B-25	Bc	Jak w klasie 020	
	0023	Komisje i zespoły własne (stałe i doraźne)	B-25	Bc	Regulaminy, protokoły, uchwały, wnioski.	
003		Akty normatywne				
	0030	Zarządzenia własne kierownika GOPS	B-25	Bc	W tym ich rejestr.	
	0031	Uchwały rady gminy	B-5	Bc	Dotyczące działalności GOPS.	
	0032	Zarządzenia wójta	B-5	Bc	Okres przechowywania od utraty ważności. Dotyczące działalności GOPS.	
	0033	Umowy i porozumienia z jednostkami realizującymi zadania pomocy społecznej	B-50	Bc		
	0034	Umowy cywilno – prawne z osobami prawnymi	B-50	Bc		
004		Ochrona danych osobowych				
	0040	Polityka bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych	B-25	Bc	Przepisy.	
	0041	Dokumentacja osób dopuszczonych do przetwarzania danych	B-10	Bc	Wnioski, upoważnienia, oświadczenia, itp.	
	0042	Inna dokumentacja dotycząca ochrony danych osobowych	B-10	Bc		

	005	Zaświadczenia	B-2	Bc	
01		PROGNOZOWANIE, PLANOWANIE, SPRAWOZDAWCZOŚĆ I STATYSTYKA			
	010	Planowanie i sprawozdawczość			
	0100	Plany i sprawozdania własne	B-25	Bc	
	0101	Plany i sprawozdania miesięczne, kwartalne i półroczne	B-5	Bc	Jeżeli nie zostały wykorzystane przy tworzeniu opracowań wyższego rzędu – kat. B25.
	011	Statystyka i analizy			
	0110	Statystyczne opracowania końcowe	B-25	Bc	Roczne i wieloletnie, także okresowe (miesięczne, kwartalne, półroczne), jeżeli zawarte w nich dane nie zostały wykorzystane przy tworzeniu opracowań wyższego rzędu. Pozostałe – kat. B5.
	0111	Analizy (kompleksowe i problemowe	B-25	Bc	Okresy krótsze niż rok kat. B-5.
	012	Strategie pomocy społecznej	B-25	Bc	
02		INFORMATYKA			
	020	Projektowanie i koordynowanie systemów i programów			
	0200	Tworzenie i eksploatacja baz danych	B-25	Bc	
	0201	Elektroniczne archiwizowanie danych na nośnikach	B-25	Bc	

			informatycznych				
	0202		Ustalanie uprawnień dostępu do danych	B-5	Bc		
	0203		Ewidencja baz danych	B-25	Bc		
	0204		Licencje na systemy i oprogramowanie	B-5	Bc		
	0205		Eksploatacja systemów i oprogramowania	B-10	Bc		
03			OBSŁUGA PRAWNA, SKARGI I WNIOSKI				
	030		Przepisy prawne dotyczące obsługi prawnej oraz skargi i wnioski	B-10	Bc	Zewnętrzne. Własne – kat. B25.	
	031		Opinie prawne	B-5	Bc		
	032		Rejestr skarg i wniosków	B-25	Bc		
	033		Rozpatrywanie skarg i wniosków	B-25	Bc	Przekazane wg. Właściwości kat. B-3.	
	034		Analizy skarg i wniosków	B-25	Bc		
04			PROMOCJA, WYDAWNICTWA, PUBLIKACJE				
	040		Przepisy prawne dotyczące wydawnictw i publikacji	B-10	Bc		
	041		Materiały promocyjno – informacyjne	B-5	Bc	Własne – kat. B25.	
	042		Współpraca z mediami	B-25	Bc		
	043		Wystawy, pokazy, imprezy własne	B-25	Bc		

05	WSPÓLPRACA I WSPÓŁDZIAŁANIE			
050	Współpraca i współdziałanie z organami władzy państwowej	B-25	Bc	Dokumentacja merytoryczna, w tym umowy o współpracy, porozumienia oraz własne opracowania dla tych jednostek. Pozostała dokumentacja – kat. B5.
051	Współpraca i współdziałanie z organami władzy samorządowej	B-25	Bc	Dokumentacja merytoryczna, w tym umowy o współpracy, porozumienia oraz własne opracowania dla tych jednostek. Pozostała dokumentacja – kat. B5.
052	Współpraca i współdziałanie z innymi jednostkami, organizacjami, osobami fizycznymi, stowarzyszenia i fundacje	B-25	Bc	Dokumentacja merytoryczna, w tym umowy o współpracy, porozumienia oraz własne opracowania dla tych jednostek. Pozostała dokumentacja – kat. B5.
053	Kontakty zagraniczne	B-25	Bc	
054	Reprezentacja	B-3	Bc	Życzenia, zaproszenia, podziękowania itp.
06	BIUROWOŚĆ, SKŁADNICA AKT, BIBLIOTEKA			
060	Przepisy prawne dotyczące biurowości, składnicy akt	B-10	Bc	Zewnętrzne. Własne – kat. B 25
060	Instrukcja kancelaryjna	B-25	Bc	
061	Jednolity rzeczowy wykaz akt	B-25	Bc	
062	Środki ewidencji i kontroli obiegu dokumentów	B-5	Bc	Dziennik korespondencyjny, książka nadawcza, opłaty pocztowe, itp.

	063		Składnica akt				
		0630	Instrukcja o organizacji i zakresie działania składnicy akt	B-25	Bc		
		0631	Wykaz spisów zdawczo – odbiorczych	B-25	Bc		
		0632	Spisy zdawczo – odbiorcze dokumentacji przekazywanej do składnicy akt	B-25	Bc		
		0633	Brakowanie dokumentacji niearchiwalnej, protokoły zniszczeń	B-25	Bc		
		0634	Udostępnienie, wypożyczenie akt	B-2	Bc		
	064		Prenumerata dzienników, czasopism, książek	B-2	Bc		
	065		Pieczęcie, tablice ośrodków – wzory i ewidencja	B-25	Bc		
	07		NADZÓR, KONTROLA				
		070	Książka kontroli	B-5	Bc		
		071	Kontrole zewnętrzne	B-25	Bc	Protokoły, sprawozdania, wnioski, itp.	
		072	Kontrole wewnętrzne	B-10	Bc	Jak w klasie 071	
1			KADRY				
	10		OGÓLNE ZASADY PRACY I PŁAC, EWIDENCJA OSOBOWA, ZATRUDNIANIE I ZWALNIANIE				
		100	Zbiór przepisów prawnych dotyczących pracy i płacy	B-10	Bc	Zewnętrzne. Własne – kat. B25.	

			Regulamin pracy, czas pracy		B-25	Bc	
	101						
	102		Taryfikatory klasyfikacyjne		B-25	Bc	
11			EWIDENCJA OSOBOWA, LEGITYMACJE, ZAŚWIADCZENIA				
	110		Akta osobowe pracowników		B-50	Bc	Sposób prowadzenia akt osobowych określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 28.05.1996r. (Dz. U. Nr 62, poz. 286)
	111		Ewidencja akt osobowych		B-50	Bc	
	112		Legitymacje służbowe		B-5	Bc	
	113		Zakresy czynności		B-5	Bc	Odkładanie do akt osobowych – klasa 110.
	114		Sprawy wojskowe pracowników		B-5	Bc	
	115		Świadectwa pracy, zaświadczenia		B-5	Bc	Właściwa dokumentacja odkładana jest do akt osobowych poszczególnych pracowników – klasa 110.
12			ZATRUDNIANIE, WYNAGRADZANIE, AWANSOWANIE, OPINIOWANIE				
	120		Zatrudnianie i zwalnianie pracowników		B-2	Bc	Jak w klasie 115
	121		Zapotrzebowanie i nabór pracowników		B-2	Bc	
	122		Opiniowanie pracowników		B-2	Bc	Jak w klasie 115

			Nagradzanie i awansowanie		B-2	Bc	Jak w klasie 115
	123						
	124		Prace dodatkowe pracowników		B-5	Bc	
	125		Szklenia pracowników		B-2	Bc	
	126		Alimenty i inne potrącenia		B-5	Bc	
	127		Szkolenia, samokształcenie, doszkaltanie		B-3	Bc	
	128		Umowy zlecenia, o dzieło		B-10	Bc	Ze składką ZUS B-50
	129		Staż i praktyki zawodowe		B-10	Bc	
	13		DYSCYPLINA PRACY, URLOPY, KADRY, UBEZPIECZENIE PRACOWNIKÓW				
	130		Karty ewidencji czasu pracy		B-5	Bc	
	131		Listy obecności pracowników		B-3	Bc	
	132		Absencja chorobowa		B-3	Bc	
	133		Książki wyjść poza zakład pracy		B-3	Bc	
	134		Ewidencja delegacji służbowych		B-3	Bc	
	135		Urlopy pracownicze		B-3	Bc	
	136		Kary porządkowe i dyscyplinarne		B-5	Bc	

	137		Składki ubezpieczenia społecznego		B-10	Bc	Deklaracje rozliczeniowe – klasa 3104
	138		Zbiorowe ubezpieczenie pracowników		B-10	Bc	
	139		Legitymacje ubezpieczeniowe		B-5	Bc	
14			EMERYTURY, RENTY, SPRAWY SOCJALNO – BYTOWE				
	140		Ewidencja emerytów i rencistów		B-10	Bc	
	141		Wnioski o emerytury, renty		B-3	Bc	
	142		Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych, pożyczki				
		1420	Regulamin ZFŚS		B-25	Bc	
		1421	Plan rzeczowo – finansowy i jego realizacja		B-5	Bc	Roczny B-25.
		1422	Dofinansowanie do wypoczynku		B-5	Bc	
		1423	Inne świadczenia		B-5	Bc	
		1424	Pożyczki		B-5	Bc	
15			BEZPIECZEŃSTWO I HIGIENA PRACY, ŚRODKI CHRONIONE, WYPADKI				
	150		Stan bezpieczeństwa i higieny pracy (przeeglądy)		B-3	Bc	
	151		Analizy i oceny stanu bezpieczeństwa i higieny pracy		B-25	Bc	

				Odzież ochronna i sprzęt ochrony osobistej	B-3	Bc	Karty ewidencyjne.
	152						
	153			Środki utrzymania czystości	B-3	Bc	
	154			Wypadki przy pracy, w drodze do i z pracy	B-10	Bc	Rejestr wypadków oraz wypadki śmiertelne zbiorowe i inwalidzkie - B-25.
	155			Analizy i oceny wypadkowości i chorób	B-25	Bc	
	156			Profilaktyka zapobiegawcza i badania okresowe	B-5	Bc	
2				ŚRODKI RZECZOWE			
	20			ADMINISTRACJA NIERUCHOMOŚCIAMI, TRANSPORT, ZAOPATRZENIE			
	200			Podstawowe zasady gospodarowanie nieruchomościami, środkami transportu	B-10	Bc	Zewnętrzne. Własne – kat. B25.
	201			Magazynowanie środków trwałych i nietrwałych	B-10	Bc	
	202			Ewidencja środków trwałych i nietrwałych	B-10	Bc	
	203			Eksploatacja urządzeń techniczno – instalacyjnych	B-3	Bc	
	204			Eksploatacja środków transportu	B-5	Bc	
	205			Zaopatrzenie w materiały i pomoce biurowe	B-3	Bc	
	206			Ewidencja ruchomości, narzędzie, materiałów i pomocy biurowych	B-5	Bc	

	207		Uplynnianie, kasacja ruchomości, materiałów, narzędzie i pomocy biurowych	B-5	Bc	
	208		Meble i sprzęt biurowy	B-5	Bc	
	209		Inwentaryzacja w Ośrodku	B-10	Bc	
21			INWESTYCJE I REMONTY KAPITALNE			
	210		Przepisy prawne dotyczące inwestycji i remontów	B-10	Bc	
	211		Dokumentacja techniczno – prawna budynków własnych	B-10	Bc	Od zburzenia obiektu
	212		Realizacja inwestycji	B-5	Bc	Od rozliczenia inwestycji
	213		Realizacja remontu	B-5	Bc	Od rozliczenia inwestycji
22			ZAMÓWIENIA PUBLICZNE			
	220		Rejestr zamówień publicznych	B-10	Bc	
	221		Dokumentacja zamówień publicznych	B-5	Bc	
	222		Umowy zawarte w wyniku postępowania w trybie zamówień publicznych	B-10	Bc	
3			BUDŻET, PODATKI, RACHUNKOWOŚĆ			
	30		PLANOWANIE I WYKONANIE BUDŻETU			
	300		Przepisy prawne dotyczące planowania budżetowego i wykonania	B-10	Bc	Zewnętrzne. Własne – kat. B25.

			Opracowania i materiały dotyczące budżetu				
301	3010		Bilans potrzeb	B-5		Projekt.	
	3011		Plan finansowy	B-5		Wersja ostateczna – kat. B25.	
302			Budżet i jego zmiany				
	3020		Budżet	B-25	Bc		
	3021		Sprawozdania miesięczne, kwartalne i półroczne z wykonania budżetu	B-5	Bc		
	3022		Roczne sprawozdania i analiza wykonania budżetu	B-25	Bc		
31			RACHUNKOWOŚĆ, OBSŁUGA KASOWA				
	310		Finansowanie i kredytowanie				
	3100		Finansowanie własnej jednostki	B-5	Bc		
	3101		Finansowanie inwestycji	B-5	Bc		
	3102		Współdziałanie z bankiem	B-5	Bc		
	3103		Obsługa finansowa funduszy ze środków zagranicznych w tym Unii Europejskiej	B-5	Bc	Czas przechowywania wyniku z odrębnych regulacji lub umów, w innym przypadku wynosi 5 lat	
	3104		Deklaracje ZUS	B-10	Bc		
311			Księgowość finansowa				

			3110	Dowody księgowe		B-5	Bc	
			3111	Karty dochodów i wydatków		B-5	Bc	
			3112	Dzienniki księgowe		B-5	Bc	
			3113	Ewidencja analityczna i syntetyczna		B-5	Bc	
			3114	Uzgadnianie sald		B-5	Bc	
			3115	Pozostałe dowody księgowe i dokumenty		B-5	Bc	
			3116	Podatki		B-5	Bc	
			3117	Polityka rachunkowości i plany kont		B-25	Bc	
		312		Obrót gotówkowy				
			3120	Dowody i raporty kasowe		B-5	Bc	
			3121	Kopie kwitariuszy		B-3	Bc	
			3122	Grzbiety książeczek czekowych		B-3	Bc	
		32		ROZLICZENIE PŁAC				
			320	Dokumentacja płac		B-5	Bc	
			321	Karty zbiorcze wynagrodzeń		B-50	Bc	
			322	Listy płac		B-50	Bc	

			Rozliczenia z US		B-10	Bc	
	323						
	324		Inne wynagrodzenia		B-10	Bc	
4			POMOC SPOLECZNA				
	40		ŚWIADCZENIE POMOCY SPOLECZNEJ				
	400		Przepisy prawne dotyczące świadczeń z pomocy społecznej		B-10	Bc	Zewnętrzne. Własne uregulowania i wyjaśnienia – kat. B25.
	401		Świadczeniobiorcy				Wywiady środowiskowe.
		4010	Teczki świadczeniobiorców		B-10	Bc	
		4011	Rejestr świadczeniobiorców		B-10	Bc	
		4012	Rejestr wywiadów środowiskowych		B-5	Bc	
		4013	Rejestry decyzji		B-10	Bc	
		4014	Listy zrealizowanych świadczeń		B-5	Bc	
		4015	Rejestr list zrealizowanych świadczeń		B-5	Bc	
	402		Wnioski do domów pomocy społecznej		B-5	Bc	
	403		Świadczenia pieniężne				
		4030	Zasiłki stałe		B-5	Bc	
		4031	Zasiłki okresowe		B-5	Bc	

			Zasiłki celowe i specjalny zasiłek celowy	B-5	Bc
			Zasiłek i pożyczka na ekonomiczne usamodzielnienie	B-5	Bc
			Wynagrodzenia dla opiekuna z tytułu opieki przyznane przez Sąd	B-5	Bc
			Zasiłki celowe w związku ze zdarzeniem losowym	B-5	Bc
			Pomoc w ekonomicznym usamodzielnieniu	B-5	Bc
			Zasiłki celowe w związku z klęską żywiołową lub ekologiczną	B-5	Bc
			Dodatkowe świadczenia	B-5	Bc
			Windykacja i egzekucja nienależnie pobranych świadczeń z pomocy społecznej	B-5	Bc
	404		Świadczenia niepieniężne		
			Usługi opiekuńcze	B-5	Bc
			Specjalistyczne usługi opiekuńcze	B-5	Bc
			Ustalanie odpłatności za pobyt w domach pomocy społecznej	B-5	Bc
			Składki na ubezpieczenie zdrowotne	B-5	Bc
			Składki na ubezpieczenie społeczne	B-50	Bc
	405		Pozostałe świadczenia niepieniężne		

			4050	Praca socjalna		B-5	Bc	
			4051	Poradnictwo specjalistyczne		B-5	Bc	
			4052	Interwencja kryzysowa		B-5	Bc	
			4053	Bilety kredytowe		B-5	Bc	
			4054	Sprawienie pogrzebu		B-5	Bc	
			4055	Schronienie		B-5	Bc	
			4056	Mieszkania chronione		B-5	Bc	
			4057	Posiłki		B-5	Bc	
			4058	Świadczenia opieki zdrowotnej finansowane ze środków publicznych		B-5	Bc	
		406		Świadczenia pomocowe				
			4060	Pomoc rzeczowa, w tym na ekonomiczne usamodzielnienie		B-5	Bc	
			4061	Pomoc uchodźcom, cudzoziemcom i repatriantom		B-5	Bc	
			4062	Pomoc komatantom i osobom represjonowanym		B-5	Bc	
	41			PROFILAKTYKA SPOŁECZNA				
		410		Zwalczanie i zapobieganie alkoholizmowi		B-10	Bc	Własne analizy i sprawozdania – kat. B25.

	411		Komisja rozwiązywania problemów alkoholowych	B-10	Bc	
	412		Rejestr osób zgłoszonych	B-10	Bc	
	413		Zwalczanie i zapobieganie narkomanii	B-5	Bc	Jak w klasie 410.
	414		Zwalczanie i zapobieganie innym szkodliwym zjawiskom	B-5	Bc	Jak w klasie 410.
42			PRZEMOC W RODZINIE			
	420		Programy przeciwdziałania przemocy w rodzinie	B-25	Bc	
	421		Zespół Interdyscyplinarny			
		4210	Powolywanie i odwoływanie członków	B-10	Bc	
		4211	Posiedzenia Zespołu interdyscyplinarnego	B-10	Bc	
	422		Diagnozowanie zjawiska przemocy w rodzinie	B-5	Bc	
	423		Pomoc ofiarom przemocy w rodzinie	B-5	Bc	
	424		Grupowe formy wsparcia	B-5	Bc	
	425		Działanie gminnych ośrodków wsparcia	B-5	Bc	
43			MONITOROWANIE I REALIZACJA ZADAŃ POMOCY SPOŁECZNEJ			
	430		Programy lokalne w zakresie pomocy społecznej	B-25	Bc	

	431		Programy krajowe w zakresie pomocy społecznej		B-25	Bc	Poszczególne umowy mogą określać inne okresy przechowywania dokumentacji
	432		Programy unijne w zakresie pomocy społecznej				
		4320	Wyjaśnienia, interpretacje, zasady, opinie, akty prawne dotyczące z zakresu programów i projektów finansowanych ze środków zewnętrznych (unijnych)		B-25	Bc	
		4321	Wnioskowanie o udział w programach i projektach finansowanych ze środków zewnętrznych(unijnych)		B-25	Bc	
		4322	Realizacja programów i projektów finansowanych ze środków zewnętrznych w tym dokumentacja beneficjentów zakwalifikowanych do programów i projektów		B-25	Bc	
		4323	Realizacja programu PEAED		B-25	Bc	
	44		REALIZACJA ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH				
	440		Zasiłki rodzinne i dodatki do zasiłków rodzinnych		B-10	Bc	
	441		Zasiłki i Świadczenia pielęgnacyjne				
		4410	Zasiłki pielęgnacyjne		B-10	Bc	
		4411	Świadczenia pielęgnacyjne		B-10	Bc	
	442		Świadczenia Opiekuńcze				
		4420	Zasiłek dla Opiekuna		B-10	Bc	

		4421	Specjalne Zasiłki Opiekuńcze		B-10	Bc
	443		Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia dziecka		B-10	Bc
	444		Windykacja i egzekucja nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych		B-10	Bc
	445		Listy wypłat świadczeń rodzinnych			
		4450	Listy wypłat świadczeń ze składką na ZUS		B-50	Bc
		4451	Listy wypłat bez składki na ZUS		B-5	Bc
	446		Obsługa świadczeniobiorców - ZUS			
		4460	Rozliczenia składek dla ZUS		B-10	Bc
		4461	Zgłoszenia świadczeniobiorców do ZUS		B10	Bc
	447		Obsługa osób korzystających i współpraca z innymi instytucjami w tym wydawanie zaświadczeń.		B-10	Bc
	448		Świadczenie rodzicielskie		B-10	Bc
	449		Świadczenie wychowawcze		B-10	Bc
	45		ŚWIADCZENIA ALIMENTACYJNE			
	450		Zaliczka alimentacyjna		B-10	Bc
	451		Fundusz alimentacyjny		B-10	Bc

			Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych	B-10	Bc	
	452					
	453		Rejestr tytułów wykonawczych	B-10	Bc	
	454		Postępowanie w zakresie zwrotu przez dłużnika alimentacyjnego należności z tytułu wypłaconych świadczeń alimentacyjnych	B-10	Bc	
	455		Windykacja i egzekucja nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego i zaliczki alimentacyjnej	B-5	Bc	
	456		Obsługa osób korzystających i współpracujących z innymi instytucjami w tym wydawanie zaświadczeń.	B-5	Bc	
	46		DODATKI MIESZKANIOWE , ENERGETYCZNE I WYRÓWNAWCZE			
	460		Dotatki mieszkaniowe	B-5	Bc	
	461		Dotatki wyrównawcze	B-5	Bc	
	462		Dotatki energetyczne	B-5	Bc	
	47		WSPIERANIE RODZINY I SYSTEM PIECZY ZASTĘPCZEJ			
	470		Asystent rodziny	B-10	Bc	
	471		Placówki wsparcia dziennego	B-10	Bc	
	472		Rodziny wspierające	B-10	Bc	

	473		Programy wspierania rodziny		B-10	Bc	
	474		Postępowania z zakresu wspierania rodziny		B-10	Bc	
	475		Rejestr decyzji z zakresu wspierania rodziny		B-10	Bc	
48			INNE SPRAWY Z ZAKRESU POMOCY SPOLECZNEJ				
	480		Centrum interwencji społecznej		B-5	B-c	
	481		Współpraca z bankiem żywności		B-5	Bc	
	482		Stypendia i zasiłki szkolne o charakterze socjalnym		B-5	Bc	
	483		Realizacja zadań z zakresu przyznawania Kart Dużej Rodziny				
	4830		Wyjaśnienia, interpretacje, opinie, akty prawne dotyczące zagadnień z zakresu Karty Dużej Rodziny		B-10	Bc	Zewnętrzne. Własne wytyczne i ustalenia – kat. B25
	4831		Planowanie i sprawozdawczość w zakresie Karty Dużej Rodziny		B-25	Bc	
	4832		Współdziałanie		B-10	Bc	Z administracją rządową, samorządową, wojewodą, organami gminy, policją, prokuraturą, sądami, komornikami, stowarzyszeniami, fundacjami, organizacjami, szkołami itp. (korespondencja, własne opracowania, odpowiedzi na pisma przy czym opracowania, odpowiedzi na pisma dotyczące świadczeniobiorców lub innych spraw odkłada się do tezek wnioskodawców/świadzeniobiorców bądź tezek dla których prowadzone są akta sprawy)

		4833	Rejestr wniosków dotyczących wydawania Kart Dużej Rodziny	B-10	-	
		4834	Teczki zbiorcze na dokumentację wnioskodawców Karty Dużej Rodziny	B-10	-	
		4835	Decyzje w sprawie odmowy wydania Karty Dużej Rodziny	B-10	Bc	
		4836	Rejestr Kart Dużej Rodziny	B-10	-	
	49		WARSZTAT TERAPII ZAJĘCIOWEJ			
		490	Dokumentacja dotycząca funkcjonowania i finansowania WTZ	B-25	Bc	
		491	Rejestr uczestników WTZ	B-10	Bc	
		492	Teczki osobowe uczestników WTZ	B-10		
		493	Rehabilitacja zawodowa i społeczna uczestników WTZ	B-5	Bc	
		494	Współpraca i współdziałanie z organami i organizacjami	B-5	Bc	