

**Zarządzenie Nr 19.2019
Kierownika**

**Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku
z dnia 16 sierpnia 2019 r.**

w sprawie wprowadzenia zmiany do zarządzenia Nr 02.2018 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku z dnia 16 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku.

Na podstawie art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1282 z późn. zm.) w związku z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2437, z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§1

W Regulaminie wynagradzania pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 02.2018 Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku z dnia 16 stycznia 2018 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu wynagradzania pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku wprowadza się następującą zmianę :

- 1) Załącznik nr 1 do Regulaminu wynagradzania pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszego zarządzenia:

§2

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi, któremu powierzono prowadzenie spraw kadrowych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Okonku. Wszystkich pracowników zobowiązuje się do zapoznania się z niniejszym zarządzeniem.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Okonku z mocą obowiązującą od dnia 01 września 2019 r.

Z up. KIEROWNIKA
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Okonku

mgr Dorota Jasnowska

TABELA STANOWISK PRACOWNICZYCH

Lp.	Stanowisko	Poziom wynagrodzenia zasadniczego (kategoria zaszerogowania)	Maksymalna stawka dodatku funkcyjnego	Minimalne wymagania kwalifikacyjne ¹⁾	
				wykszałcenie oraz umiejętności zawodowe	staż pracy (w latach)
STANOWISKA KIEROWNICZE URZĘDNICZE					
1.	Kierownik jednostki	XIX	2	wyższe ²⁾ lub według odrębnych przepisów	5 lub według odrębnych przepisów
2.	Główny księgowy	XVI-XIX	2	według odrębnych przepisów – art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych(Dz. U. z 2019 r., poz. 869 ze zm.)	
3.	Kierownik Wydziału/Placówki	XII-XVIII	1	wyższe ²⁾	5
4.	Administrator Bezpieczeństwa Informacji /Inspektor Ochrony Danych	XIII-XVII	1	według odrębnych przepisów	
STANOWISKA URZĘDNICZE					
1.	Starszy Inspektor	IX-XVI	-	wyższe ²⁾	2
				średnie ³⁾	4
2.	Inspektor	IX-XV	-	wyższe ²⁾	1
				średnie ³⁾	3
3.	Podinspektor	VI-IX	-	wyższe ²⁾	-
				średnie ³⁾	2
4.	Starszy księgowy	VII-XIII	-	wyższe ²⁾	2
				średnie ³⁾	4
5.	Księgowy	VI-XII	-	średnie ³⁾	2
				wyższe ²⁾	-
6.	Referent	V-X	-	średnie ³⁾	-
STANOWISKA POMOCNICZE I OBSŁUGI					
1.	Aspirant pracy socjalnej	IX-XII	-	średnie ³⁾	-
2.	Pracownik socjalny	XII-XIV	-	średnie według odrębnych przepisów – art. 116 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.)	-
		XIII-XV	-	wyższe według odrębnych przepisów – art. 116 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.)	-

3.	Starszy pracownik socjalny	XIII-XV	-	średnie według odrębnych przepisów – art. 116 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.)	2
		XIV-XVI	-	wyższe według odrębnych przepisów – art. 116 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.)	2
4.	Specjalista pracy socjalnej	XIV-XVII	-	wyższe według odrębnych przepisów – art. 116 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.)	3
				dypłom pracownika socjalnego i specjalizację I stopnia w zawodzie pracownik socjalny	
5.	Starszy specjalista pracy socjalnej	XV-XVIII	-	wyższe według odrębnych przepisów – art. 116 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r., poz. 1507 ze zm.)	5
				dypłom pracownika socjalnego i specjalizację II stopnia w zawodzie pracownik socjalny	
6.	Młodszy asystent rodziny	XI-XII	-	według odrębnych przepisów - art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1111 ze zm.)	-
7.	Asystent rodziny	XIII-XIV	-	według odrębnych przepisów- art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r., poz. 1111 ze zm.)	-

8.	Starszy asystent rodziny	XIV-XV	-	według odrębnych przepisów- art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2019 r., poz.1111 ze zm.)	-
9.	Instruktor terapii zajęciowej	XI-XII	-	dyplom w zawodzie	-
10.	Starszy Instruktor terapii zajęciowej	XII-XIII	-	dyplom w zawodzie	5
11.	Instruktor terapii	VII-XI	-	średnie ³⁾ i kurs specjalistyczny	-
12.	Starszy Instruktor terapii	XI-XII	-	średnie ³⁾ i kurs specjalistyczny	5
13.	Psycholog	XVI-XVII	-	według odrębnych przepisów – art. 8 ust. 1 ustawy z dnia 8 czerwca 2001 r. o zawodzie psychologa i samorządzie zawodowym psychologów (Dz. U. z 2019 r., poz.1026 ze zm.)	-
14.	Kierowca autobusu	VII-IX	-	według odrębnych przepisów – art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym(Dz. U. z 2019 r., poz. 58 ze zm.)	-
15.	Kierowca samochodu osobowego	V-IX	-	według odrębnych przepisów – art. 39a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym(Dz. U. z 2019 r., poz. 58 ze zm.)	-
16.	Pomoc administracyjna (biurowa, techniczna)	III-VIII	-	średnie ³⁾	-
17.	Pracownik I stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac interwencyjnych	VI-IX	-	wyższe ²⁾	-
		V-XIII	-	średnie ³⁾	2
18.	Pracownik II stopnia wykonujący zadania w ramach robót publicznych lub prac	X-XIII	-	wyższe ²⁾	5
		VIII-XI	-	wyższe ²⁾	4
				średnie ³⁾	5

	interwencyjnych	VII-X	-	wyższe ²⁾	2
				średnie ³⁾	4
19.	Sprzątaczką	III-X	-	podstawowe ⁵⁾	-
20.	Palacz c.o. / Konserwator	IV-X	-	zasadnicze ⁴⁾	-
		V-XI	-	średnie ³⁾ zasadnicze ⁴⁾	-

- 1) Minimalne wymagania kwalifikacyjne w zakresie wykształcenia i stażu pracy dla kierowniczych stanowisk urzędniczych i stanowisk urzędniczych, na których stosunek pracy nawiązano na podstawie umowy o pracę, które są określone w załączniku nr 3 do rozporządzenia, uwzględniają wymagania określone w ustawie, przy czym do stażu pracy wymaganego na kierowniczych stanowiskach urzędniczych wlicza się wykonywanie działalności gospodarczej, zgodnie z art. 6 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. u. z 2019 r., poz. 1282).
- 2) Wykształcenie wyższe – rozumie się przez to studia wyższe w rozumieniu ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2018 r., poz. 138, 398, 650, 730, 912, 1000, 1115, 1693) o odpowiednim kierunku umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych i kierowniczych stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 3) Wykształcenie średnie – rozumie się przez to wykształcenie średnie lub średnie branżowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r., poz. 1148), o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku, a w odniesieniu do stanowisk urzędniczych stosownie do opisu stanowiska.
- 4) Wykształcenie zasadnicze – rozumie się przez to wykształcenie zasadnicze branżowe lub zasadnicze zawodowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, o odpowiednim profilu umożliwiającym wykonywanie zadań na stanowisku.
- 5) Wykształcenie podstawowe – rozumie się przez to wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe, a także umiejętności wykonywania czynności na stanowisku.

Z up. KIEROWNIKA
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Okonku

mgr Dorothea Jasnowska